

Tilsynsrapport

Pædagogisk tilsyn i dagtilbud 0 til 6 år

Børnehuset Mariehønen



12-04-2021

Kommunen er ifølge Dagtilbudslovens § 5 forpligtet til at føre tilsyn med indhold og opgaveudførelse i dagtilbud. Tilsynet omfatter alle former for dagtilbud, hvori der indgår kommunal finansiering.

Som en del af det lovpligtige tilsyn og kompetenceudvikling, har Helsingør kommune har besluttet at benytte KIDS observationsmateriale for at sikre, at der bliver observeret, vurderet og udviklet på et ensartet og kvalitativt grundlag. Observationerne kan ligeledes bidrage til at understøtte implementeringen af den nye styrkede læreplan, ligesom KIDS kan anvendes lokalt i hvert dagtilbud efter behov.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt har valgt at lægge vægt på at observationer skal gøres i samarbejde med institutionerne, så kvalitetssikringen og kompetenceudviklingen sker via dialog. Vurderingerne fra KIDS baserer sig på de observationer og scoringer der er i materialet. Vurderingerne anvendes i tilsynet.

LÆSEVEJLEDNING

Der er tale om et anmeldt tilsyn gennemført af Center for Dagtilbud, Skoler og Fritid. Tilsynet er varslet ca. 3 måneder i forvejen. Tilsynet gennemføres dialogbaseret og varer ca. 3 timer. Grundlaget for samtalen er:

- Den del af tilsynsrapporten som dagtilbuddet på forhånd har udfyldt
- KIDS-observationer foretaget forud for tilsynet. Herunder referatet fra dialogmødet og handleplanen for udviklingspunkter (vedhæftet som bilag)
- Dagtilbuddets pædagogiske læreplan

Den pædagogiske konsulent sender tilsynsrapporten til dagtilbudslederen senest 3 uger forud for tilsynet. Dagtilbudslederen udfylder 1. del af tilsynsrapporten og sender denne senest 1 uge før tilsynets gennemførelse. Handleplaner for udviklingspunkter og den pædagogiske læreplan skal ligeledes tilsendes. Hvis der er bemærkninger til selvudfyldningsskemaet, eller grund til uddybende drøftelse vedr. handleplaner og den pædagogiske læreplan bringes de i spil under tilsynssamtalen og noteres af konsulentene, der udfører tilsynet i denne rapport.

Rapporten indledes med en opsamling fra sidste tilsyn efterfulgt af en samlet vurdering på nærværende tilsyn. Herefter følger en uddybning af vurderingerne for hver enkelt tema.

Center for Dagtilbud, Skoler og fritid arbejder med følgende vurderinger for tilsynet:

- *Intet at bemærke*
- *Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag til dagtilbuddet*
- *Indstilling til anbefalinger er givet om forhold, som dagtilbuddet bør arbejde videre med*
- *Indstilling til påbud er givet om forhold, som dagtilbuddet skal handle på, evt. på en nærmere beskrevet måde*

FAKTUELLE OPLYSNINGER	
Dagtilbuddets navn og adresse	Børnehuset Mariehønen Kronborg Ladegårdsvej 114, 3000 Helsingør
Antal børn fordelt på vuggestue og børnehave	Vuggestuen 46 Børnehaven 63
Antal personale og uddannelsesniveau	16 pædagoger, 7 medhjælpere, 1 studerende, 1 køkkendame, 1, HK'er, 1 leder I alt 27 medarbejdere
Dato for tilsyn	Mandag d. 12/4 2021
Tilstede under tilsynssamtale	Marianne Vejby Jensen (afd. leder), Trine Kyhl (afd. leder) og Christine Hauge (leder).
Tilsynet udført af	Sanne Gudmann (pæd. kons.), Hanna B. Sommersel (pæd. kons.).
Særlig information om tilsynets gennemførelse	Tilsynet gennemføres som et dialogbaseret tilsyn. Mini-tilsyn blev gennemført i oktober 2020.

OPSAMLING FRA SIDSTE TILSYN
<p>Konklusion/indstillinger fra sidste tilsyn</p> <p>Konklusionen fra sidste tilsyn var, at der fremover skulle arbejdes især med de fysiske læringsmiljøer og relationer mellem børn og voksne i Mariehønen.</p> <p>Hvordan har I arbejdet med det?</p> <p>I forhold til de fysiske læringsmiljøer er der arbejdet med at understøtte rum i rummet. Personalet er blevet mere opmærksomme på at være fleksible og hele tiden skabe gode lege- og læringsmiljøer. Der er arbejdet med at udvikle fællesrummet på en mere hensigtsmæssig måde, og der er også arbejdet med bedre udnyttelse af garderoben.</p> <p>Der er sat en proces i gang, hvor der er arbejdet med mindsettet omkring hvad rummet betyder for børnenes leg og samspil med hinanden. Personalet har også arbejdet med de voksnes rolle i forhold til at gå foran i leg og aktiviteter. Det pædagogiske personale er blevet bedre til at selv komme i spil og være bevidste om deres betydning i rummet. Der er kommet tydeligere legezoner så også de helt små børn nemmere kan forstå, hvad man kan lege med.</p> <p>Ledelsen oplever, at personalet generelt er blevet bedre til at reflektere over rummet og lave om på tingene, når der er noget, der ikke fungerer som det skal.</p> <p>I forhold til relationer og samspil er det noget, der bliver arbejdet med hele tiden i det daglige arbejde. Der er sat fokus på, hvordan det enkelte barn bedst muligt støttes og hvordan man er del af et fællesskab. Der bliver arbejdet med, at man er del af et lille fællesskab og et større fællesskab. I det ligger blandt andet arbejde med tilhørsforhold, hvordan man er venner osv. De voksne er opmærksomme på, at hele tiden støtte og hjælpe barnet i at tage plads i fællesskabet.</p>

Personalet oplever, at det i nedlukningsperioden har været rart, at alle har været i mindre grupper hele tiden. Børnene har udviklet stærke relationer, hvilket også gør det tydeligt for personalet når der er børn der falder udenfor eller har brug for hjælp til at komme videre i legen/relationen.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Mariehønen har arbejdet fint videre med opmærksomhedspunkterne fra det sidste tilsyn. Ændringerne i det fysiske læringsmiljø kan tydelig ses i huset, og KIDS observationerne viste gode og trygge relationer mellem børn og voksne og børnene i mellem.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

SAMLET KONSKLUSION FRA TILSYN 2020

Nedstående er en opsamling af den samlede rapport

TEMA	INDSTILLING
Opsamling fra sidste tilsyn	Intet at bemærke
Lovmæssige minimumskrav	Intet at bemærke
KIDS	Intet at bemærke
Sikkerhed	Intet at bemærke
Personalet – organisering, kvalifikationer og trivsel	Intet at bemærke
Forældresamarbejde	Intet at bemærke
Tværfaglig samarbejde	Intet at bemærke
Børnenes trivsel	Intet at bemærke
Den pædagogiske læreplan	Intet at bemærke
Evalueringskultur	Intet at bemærke

TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Den samlede vurdering af tilsynet er, at der i Mariehønen arbejdes rigtig godt med de temaer der føres tilsyn på. Som det fremgår af ovenstående opsamling på tilsynet, er der intet at bemærke til nogen af temaerne. Der er fokus på at hele tiden udvikle de pædagogiske lærings- og legemiljøer for børnene, og der er fokus på at styrke personalet som samlet medarbejdergruppe. KIDS observationerne viste, at børn og voksne i Mariehønen har stærke relationer og muligheder for gode samspil både i mindre og større grupper. Arbejdet med at udvikle det fysiske læringsmiljø er også rigtig godt på vej.

DAGTILBUDETS EGNE KOMMENTARER TIL RAPPORTEN

1. DEL

NEDENSTÅENDE UDFYLDES AF DAGTILBUDETS LEDER OG SENDES TIL DEN TILSYNSFØRENDE KONSULENT SENEST 1 UGE INDEN TILSYNSSAMTALEN

LOVMÆSSIGE MINIMUMSKRAV	
Sundhedsmæssigt tilsyn	Udført den Planlagt til d. 24/6 2021
Økonomisk tilsyn	Udført den Maj 2020
	Laves der månedlig status i NEM-Økonomi? Ja
Bygningsmæssigt tilsyn	Udført den Løbende af Egil Brandtilsyn udført d. 25/5 2020
Legepladstilsyn	Udført den Der er udført tilsyn 2020.
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering Mariehønen får udført alle tilsyn som planlagt.	
Vurdering	
<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

SIKKERHED	
Førstehjælpkursus	<p><u>Hvad er jeres procedure for at sende medarbejdere på førstehjælpkursus?</u></p> <p>Vi holder et årligt førstehjælpkursus for alle medarbejdere, men har ikke holdt et i 2020 pga. corona.</p>
Procedure for opsyn med børn	<p><u>Hvordan føres der opsyn med børn, der sover til middag?</u></p> <p>Mariehønsens personale tilses de sovende børn. I Vuggestuen har vi 2-5 "vagter" på sovebørn/oppebørn hver dag. Derudover er der babyalarm i krybberummet. I Børnehaven er der en vagt i soverummet den første halve time. Herefter tilses børnene jævnlige.</p> <p><u>Hvordan er der opsyn med de steder, hvor børn leger alene?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Indendørs</u>: Hvis en lille gruppe børn er "alene" på en stue, holder personalet løbende øje med dem. - <u>Udendørs</u>: Børnene er aldrig alene udenfor. <p>Ingen børn må være alene ude. Der skal altid følge en voksen med.</p> <p>I begge afdelinger går der en voksen ud, når de første børn er kommet i tøjet. Efterfølgende kommer der flere voksne ud, som fordeler sig over hele legepladsen. Den sidste voksne der forlader legepladsen, har ansvaret for at alle børn er kommet ind.</p> <p><u>Hvordan er proceduren, når I er på tur?</u></p> <p>Ved ture ud af huset medbringes mobiltelefon.</p> <p>I Vuggestuen:</p> <p>Ved gåture alene ud af huset kan man max. gå med to børn, en i hver hånd, når man går uden klapvogn. Med klapvogn kan man gå med max. fire børn, såfremt man går alene. Hvis man går alene, skal man blive i lokalområdet og ikke tage med bus mm.</p> <p>Når man færdes hvor der er trafik eller mulighed for trafik, skal børnene holde i hånd eller i klapvognen. Ved busture må der max. være to børn pr. voksen.</p> <p>I Børnehaven:</p> <p>Ved gåture alene ud af huset kan man max. gå med tre til fire børn. Hvis man går alene, skal man blive i lokalområdet og ikke tage med bus mm.</p> <p>Se yderligere i Mariehønsens p-håndbog, som udleveres ved tilsynet.</p> <p><u>Hvordan opbevarer I børnenes eventuelle medicin?</u></p> <p>Vi giver kun medicin hvis der foreligger en lægeerklæring herpå. Medicinen opbevares i barnets kurv i voksenhøjde eller i køleskabet. Det er et stykke tid siden der har været givet medicin.</p>

Beredskabsplan	Er den opdateret og tilgængelig på Kilden? https://kilden.helsingor.dk/minarbejdsplads/Beredskab/Sider/default.aspx Opdaterede planer sendes til Jeannie Kisbye <JKI32@helsingor.dk, som lægger dem på Kilden
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering Der er gode procedurer for sikkerhed og beredskab i Mariehønen.	
Vurdering	
Intet at bemærke	x
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

PERSONALE – ORGANISERING, KVALIFIKATIONER OG TRIVSEL	
Fordeling af pædagoger, medhjælpere samt pæd. assistenter.	Antal 16 pædagoger 7 medhjælpere 1 studerende 1 køkkendame 1 HK'er 1 leder I alt 27 medarbejdere Lige omkring 30/70
Sygefravær inden for de sidste 12 måneder	Procent 2,0
Personale udskiftning	Antal siden sidste tilsyn Sidste tilsyn var d. 26-10-2020 og vi har ikke haft personaleudskiftning siden.
Studerende	Antal siden sidste tilsyn Vi har løbende en lønnet studerende 6 måneder af gangen. Herudover har vi ofte øvelsespraktikanter. En stue har studerende et år af gangen. Og så skifter det til den anden stue.
Andre typer ansættelser	Antal og hvilke? Vi har løbende virksomhedspraktikanter og pt en EGU elev. Pt. har vi også en hygiejnemedarbejder og en puljevikar.

Journalisering	Hvilke procedure har I for journalisering af personalesager? Lederen kommer dem i Acadre.
Kompetenceudvikling	Hvilke særlige kompetencer, efteruddannelser eller kurser har personalet? Personalet kommer løbende på de kurser, som vi aftaler på deres MUS eller som de eller jeg finder på Kilden og som er relevante for deres arbejdsområder og faglige udvikling. Herudover har vi 2 faglige fyrtårne, som giver deres viden videre til deres kollegaer.
	Hvordan tænker I kompetenceudvikling ind i hverdagen og i fremtiden? Vi tilrettelægger vores personalemøder og p-lørdage, så de indeholder relevant kompetenceudvikling. Arbejder med stafetmodellen på stuemøder. TUS samtaler hvor stueteamet laver en handleplan for teamets udvikling. Vi bruger KIDS til løbende udvikling.
AMR og AML	Har AMR og AML den lovpligtige grunduddannelse? Ja Senest 3. mdr. efter valg
	Har ledelsen den opdaterede uddannelse? Ja
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering Der er en fin fordeling af pædagoger og medhjælpere/assistenter i huset. Sygefraværet er lavt og der er lav udskiftning af personale. Ledelsen har fokus på at kompetenceudvikling af medarbejderne, hvilket løbende drøftes bl.a. til MUS.	
Vurdering	
<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

FORÆLDRESAMARBEJDE	
Forældreinvolvering	Hvor ofte og hvordan involveres forældrene i dagligdagen? Vi taler dagligt med forældrene om deres børns trivsel, udvikling, læring og dannelse.

Forældremøder	Antal forældremøder? Vi har minimum et forældremøde samt en spiseaften om året.
Forældresamtaler	Antal forældresamtaler om deres barns udvikling og trivsel? Vi følger procedurerne for forældresamtaler. Bruger I en særlig metode eller model for samtalerne? Vi bruger standartskabelonerne fra DSFI.
Arrangementer	Antal forældrearrangementer og hvilke? Sommerfest, spiseaften, luciamorgenbord, forældremøde
Forældrebestyrelse	Antal forældrebestyrelsesmøder? 4-6 om året. Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældrebestyrelsessamarbejdet? Vi har feed back på hvert bestyrelsesmøde.
Tilfredshed	Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældretilfredshed? Fx forældretilfredsundersøgelse Vi har ingen fast standart, men er meget lydhør over for feedback fra forældrene.
Nye børn	Hvordan er jeres procedure for modtagelse af nye børn? Vi lægger altid vægt på en god indkøring i tæt samarbejde med forældrene.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Her i nedlukningsperioden blev der i børnehaven afholdt forældremøde på Teams, hvor børnene også var med i starten. Det blev lavet en film og børnene sang en sang. Fungerede meget fint, og de planlægger også at gennemføre tilsvarende i vuggestuen.

Bestyrelsesformand fortæller, at forældresamarbejdet generelt fungerer fint. Lige nu mangler den daglige kontakt med andre forældre og personalet. Bestyrelsen er opmærksomme på at fortælle nye forældre, hvad de kan bruge bestyrelsen til. De præsenterede sig også på forældremødet. Personalet taler også med forældrene om, hvilke børn der leger godt sammen – så forældrene kan aftale legeaftaler.

Bestyrelsen oplever, at de allerfleste forældre er gode til at overholde retningslinjer mm. I de tilfælde hvor det er svært har personalet og bestyrelsen talt meget om, hvordan man kommunikerer ud så forældrene ikke føler sig presset.

Når det gælder indkøring af nye børn i denne periode er personalet blevet opmærksomme på, at de nye børn har haft et begrænset liv indtil nu derhjemme pga. Covid-19. De reflekterer over, hvad det betyder for indkøringen og om der er noget, der skal gøres anderledes eller tilpasses på en anden/ny måde. Vi taler om, at der skal være fortsat opmærksomhed på at tage godt i mod nye forældre.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	

Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

TVÆRFAGLIGT SAMARBEJDE	
I hvilket omfang bruger I det tværfaglige samarbejde?	Fx BUF, BUR, Sundhedsplejen, Sprogstøttekorpsset, skolerne, Hipp Hopp mm. Vi bruger ovennævnte efter behov. Vi har i mange år haft en sprogstøttepædagog tilknyttet og sender hvert år X antal børn til HippHopp.
Tværfagligt forum	<u>Hvor mange børn har I haft på TF siden sidste tilsyn?</u> Ca. 8
Tværfagligt spædbarnsteam	<u>Hvor mange børn har I haft på TST siden sidste tilsyn?</u> 1
Underretninger	<u>Hvor mange underretninger har I lavet siden sidste tilsyn?</u> 2
Børn i udsatte positioner	<u>Hvor mange børn har I med højt fravær (over 15 %)?</u> Vi har et yderst stabilt fremmøde blandt stort set alle børn. Et enkelt tosproget barn i børnehaven møder ikke stabilt, men der har vi lagt en handleplan sammen med Margit fra sprogstøttekorpsset. <u>Særlige pædagogiske projekter I er en del af eller selv har gang i?</u> <u>Hvilke?</u> Sammen om barnet, projekt legekunst <u>Hvordan vurderer og undersøger I generelt børns trivsel?</u> <u>Fx børnemiljøvurdering, børnelinealen, LØFT etc....</u> I dagligdagen, på stuemøder, afdelingsmøder, forældresamtaler, TF, sprogvurderinger samt løbende vurderinger. <u>Hvordan registrerer og journaliserer I børnenes trivsel?</u> På referater fra ovennævnte.
<u>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</u> Langt hen ad vejen fungerer det tværfaglige samarbejde godt. Vi taler om, at der i flere tilfælde har været udfordringer i samarbejdet med psykologerne. Der er generelt stor udskiftning blandt støttepersonalet, hvilket ofte forsinker en proces. I nedlukningsperioden er der tænkt kreativt og der er blandt andet gennemført observationer på Skype.	

Vurdering	
Intet at bemærke	x
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

BØRNS TRIVSEL	
Magtanvendelser	<u>Antal de sidste 12 mdr.:</u> 1 Er indrapporteret.
Børnefremmøde	<u>Procenter:</u> Vi har et yderst stabilt fremmøde blandt stort set alle børn.
Sprogtrappen 2 årige	<u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe med sprogtrappen siden sidste tilsyn?</u> <u>Antal børn over trin? 0</u> <u>Antal børn på trin? 8</u> <u>Antal børn under trin? 19</u>
Sprogvurdering 3 årige	<u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn? JA</u> <u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 32</u> <u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 8</u> <u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 0</u>
Sprogvurdering 5 årige	<u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 13</u> <u>Antal børn i generel indsats, førskriftlige færdigheder: 15</u> <u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 2</u> <u>Antal børn i særlig indsats, førskriftlige færdigheder: 0</u> <u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 2</u>

	Antal børn i fokuseret indsats, førskriftlige færdigheder: 1
Journalisering	Hvilke procedurer har I for journalisering af sagsakter på børnene?: Afdelingslederne journaliserer børnene i acadre.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der bliver brugt Sprograppen i vuggestuen. Lige nu er der flere børn, der ligger under niveau. Personalet kigger på udviklingen for at forstå, hvordan de bedst muligt kan støtte børnene i den sproglige udvikling med fokus på det børnene har brug for.

Alle 3-årige bliver sprogvurderet. Sprogvurderingerne bliver brugt ved forældresamtalerne, hvor der bliver talt om børnenes sproglige udvikling.

Personalet er bevidste på at arbejde med sproget og udvidelse af børnenes ordforråd ved at benævne og hele tiden tale med og lege med ordene sammen med børnene.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

2. DEL

KIDS – REFERAT FRA DIALOGMØDET OG HANDLEPLANERNE VEDHÆFTES SOM BILAG.

Nedenstående er tilsynets vurdering handleplanerne

KIDS - HANDLEPLANER

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Fokuspunkter i handleplanerne:

- Højne kvaliteten i det relationelle arbejde hos medhjælperne mm.
- Fokus på de voksnes legekompeterencer og på at styrke børnenes legekompeterencer
- Øget fokus på opmærksomhed

Vi taler om, at et overordnet mål er at løfte i flok og gøre Mariehønen til det bedste sted for børnene. Ledelsen er i gang med at give feedback på alle stuer. Der er et ønske om at arbejde med en kulturændring, og derfor har man blandt andet lavet TUS om til en KIDS-samtale. Der er fokus på

feedbackkultur – en kultur, hvor det er okay at man stiller spørgsmål og undrer sig. Ledelsen vil gerne arbejde med, at man i huset spiller hinanden gode på en anerkendende måde.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

3. DEL

DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN – DAGTILBUDETS LÆREPLAN VEDHÆFTES SOM BILAG.

Der henvises til dagtilbuddets egen beskrivelse i den pædagogiske læreplan.

Nedenstående er tilføjelser ud fra tilsynssamtalen.

OPSAMLLENDE VURDERING PÅ DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Mariehønen har udarbejdet en grundig og stærk læreplan, hvor de pædagogiske overvejelser og refleksioner beskrives og eksemplificeres med billeder og fortællinger fra hverdagen.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

EVALUERINGSKULTUR

På baggrund af den pædagogiske læreplan, er der følgende tilføjelser i forbindelse med tilsynssamtalen

Mariehønen har besluttet, at SMTTE-modellen skal bruges både til at planlægge og vurdere det pædagogiske arbejde i huset. Alle stuer bruger piktogrammer for at tydeliggøre, hvad dagen indeholder. Børnene må komme med forslag til, hvilke aktiviteter der gerne vil have "på programmet". De voksne er særlig opmærksomme på at følge børnenes spor og hvilket udbytte børnene får af de forskellige aktiviteter.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er gode overvejelser omkring evaluering og evalueringskultur i huset. SMTTE-modellen vil forhåbentlig være et godt redskab til at systematisere, strukturere og visualisere formål, mål og udvikling i det pædagogiske arbejde. Det er en styrke, at der er sat fokus på feedbackkulturen blandt personalet – og derigennem, hvordan man arbejder med at professionelt udvikle sig selv og den kultur man er bærer af på arbejdspladsen.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

BILAG SOM SKAL VEDHÆFTES

- Referat fra dialogmøde efter KIDS observationer
- Handleplaner for udviklingspunkter udarbejdet efter KIDS observationer
- Dagtilbuddets pædagogiske læreplan

