

Tilsynsrapport

Pædagogisk tilsyn i dagtilbud 0 til 6 år

Børnehuset Mariehønen



18-04-2023

TILSYNSRAPPORT – TIL BRUG VED PÆDAGOGISK TILSYN

Kommunen er ifølge Dagtilbudslovens § 5 forpligtet til at føre tilsyn med indhold og opgaveudførelse i dagtilbud. Tilsynet omfatter alle former for dagtilbud, hvori der indgår kommunal finansiering.

I frisættelsesperioden kan dagtilbuddet selv vælge om de vil gøre brug af KIDS observationerne i forbindelse med tilsynet. ellers gennemføres tilsynet som et lovpligtigt tilsyn

LÆSEVEJLEDNING

Der er tale om et anmeldt tilsyn gennemført af Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og idræt. Tilsynet er varslet i god tid. Tilsynet gennemføres dialogbaseret.

Grundlaget for samtalen er:

- Den del af tilsynsrapporten som dagtilbuddet på forhånd har udfyldt
- KIDS-observationer foretaget forud for tilsynet, hvis dette er valgt til. Ellers er udgangspunktet konsulentens observationer, som foretages inden tilsynet
- Dagtilbuddets pædagogiske arbejde

Den pædagogiske konsulent sender tilsynsrapporten til dagtilbudslederen senest 3 uger forud for tilsynet. Dagtilbudslederen udfylder 1. del af tilsynsrapporten og sender denne senest 1 uge før tilsynets gennemførelse. Hvis der er bemærkninger til tilsynsskemaet, bringes de i spil under tilsynssamtalen og noteres af konsulenterne, der udfører tilsynet i denne rapport.

Rapporten indledes med en opsamling fra sidste tilsyn efterfulgt af en samlet vurdering på nærværende tilsyn. Herefter følger en uddybning af vurderingerne for hver enkelt tema. Center for Dagtilbud, Skoler og fritid arbejder med følgende vurderinger for tilsynet:

- *Intet at bemærke*
- *Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag til dagtilbuddet*
- *Indstilling til anbefalinger er givet om forhold, som dagtilbuddet bør arbejde videre med*
- *Indstilling til påbud er givet om forhold, som dagtilbuddet skal handle på, evt. på en nærmere beskrevet måde*

FAKTUELLE OPLYSNINGER	
Dagtilbuddets navn og adresse	Børnehuset Mariehønen Kronborg Ladegårdsvej 114, 3000 Helsingør
Antal børn fordelt på vuggestue og børnehave	Vuggestuen 44 Børnehaven 66
Antal personale og uddannelsesniveau	17 pædagoger, 7 medhjælpere, 1 studerende, 1 køkkendame, 1, HK'er, 1 leder I alt 28 medarbejdere
Dato for tilsyn	Tirsdag d. 18/4 2023
Tilstede under tilsynssamtale	Christine Lund (leder) og Tanja Juulsgaard Clausen (afdelingsleder i vuggestuen).
Tilsynet udført af	Sanne Gudmann (pæd. kons.) og Kirsti Clausen (pæd. kons.).
Særlig information om tilsynets gennemførelse	Tilsynet gennemføres som et dialogbaseret tilsyn.

OPSAMLING FRA SIDSTE TILSYN
<p>Konklusion/indstillinger fra sidste tilsyn</p> <p>Der var tydelig forskel på medhjælpere og pædagoger, særligt i forhold til tilgangen til børnene. Derfor har Mariehønen haft særligt fokus på kompetenceudvikling af medhjælperne. Fx gennem sidemandsoplæring og afsat tid til refleksion, teori og opgaver i hverdagen.</p> <p>Strategisk kompetenceudvikling af medhjælpere, så de kan udvikle sig. Fx Legekunst og Arkitektur med DAC. Tilsynet gjorde samtidig opmærksom på muligheden for at medhjælperne kan komme på AMU-kurser.</p> <p>Børnehuset har også haft fokus på lege, bl.a. gennem etablering af legestationer med temaer. I vuggestuen primært indendørs, i børnehaven primært udendørs. Det er især i form af legekasser, som kan byttes mellem stuerne i vuggestuen. Det har givet mere fordybelse hos børnene, som har taget det til sig. Vuggestuen vil arbejde videre med legekasser til legepladsen.</p> <p>Mariehønen har arbejdet med indretning af lege zoner i rummene, der giver større synlighed og overskuelighed ift. legemiljøer for børnene. Det har både handlet om tid, økonomi og fokus fra personalet. I forlængelse heraf påpegede tilsynet, at det fysiske læringsmiljø er dynamisk, og til enhver tid skal afhænge af den aktuelle børnegruppe. Børnehuset lyder til at være godt i gang med indretning af læringsmiljøerne.</p>
<p>Hvordan har I arbejdet med det?</p> <p>Se beskrivelse ovenfor.</p>
<p>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</p> <p>Der er blevet arbejdet godt med fokuspunkterne fra tilsynet i 21. Ud fra observationerne inden tilsynet 18.04.23. anbefales det at fortsætte det gode arbejde.</p>

Vurdering

Intet at bemærke	x
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

KONKLUSION FRA TILSYN 2022 – OPSAMLING AF DEN SAMLEDE RAPPORT

Tema	Indstilling
Opsamling fra sidste tilsyn	Intet at bemærke
Lovmæssige minimumskrav	Indstilling til bemærkninger
KIDS – hvis det er valgt til	Intet at bemærke
Sikkerhed	Intet at bemærke
Personale	Intet at bemærke
Forældresamarbejde	Intet at bemærke
Tværfagligt samarbejde	Intet at bemærke
Børnenes trivsel	Intet at bemærke
Den pædagogiske praksis	Intet at bemærke
Evalueringskultur	Intet at bemærke

TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Opsamling fra sidste tilsyn

Der er blevet arbejdet godt med fokuspunkterne fra tilsynet i 21. Ud fra observationerne inden tilsynet 18.04.23. anbefales det at fortsætte det gode arbejde.

Lovmæssige minimumskrav

Tilsynet anbefaler at Børnehuset kontakter sundhedsplejen for at aftale et tilsyn

Observationer ud fra KIDS

Sikkerhed

Tilsynet vurderer at der er god opmærksomhed på børnenes sikkerhed, og at hele personalegruppen har kendskab til hvilke procedurer der er gældende.

Personale

Der er en god fordeling af pædagoger og medhjælpere hvilket tilsynet anerkendte. Sygefraværet har været højt, men er nedadgående og Mariehønen har fokus det.

Der har været en relativ stor personaleudskiftning, hvilket giver anledning til at arbejde med en fælles faglighed i hele huset, dette iværksættes og understøttes af ledelsen.

Forældresamarbejde

Det fremgik af tilsynssamtalen, at der er et godt forældresamarbejde i Mariehønen, med fokus på også at skabe gode relationer til forældrene. Forældrebestyrelsen er aktiv og med til at arrangere ex. Luciaoptog og sommerfest i institutionen. Første lørdag om måneden holder forældrebestyrelsen åben legeplads for de børn og forældre som har lyst til at komme og lege.

Tværfaglig samarbejde

Der er et godt tværfagligt samarbejde med de relevante fagpersoner.

Netværk Vest som Mariehønen er en del af har fordelingsmøde for ressourcepædagoger snarligt. Det er første møde og startskuddet for en ny måde at visitere børn til støtte. Personalet er positive og ser frem til den nye praksis.

Institutionen har fokus på børnenes trivsel i den daglige pædagogiske praksis, på stuemøder, afdelingsmøder, forældresamtaler, TF samt sprogvurderingerne

Børnenes trivsel

Medarbejderne har generelt kendskab til retningslinjerne. Dog vil børnehuset genopfriske retningslinjerne, så også nye medarbejdere får kendskab til dem. Børnehuset kan kontakte Sanne Gudmann om at deltage på et personalemøde eller andet om magtanvendelser.

Den pædagogiske praksis

Institutionen arbejder systematisk og professionelt med den pædagogiske praksis i henholdsvis vuggestuen og børnehaven. Der er generelt et omsorgsfuldt miljø i hele institutionen, med en god omgangstone mellem børn og voksne med smil og godt humør. Der er en høj grad af anerkendelse og respekt over for børnene.

Med hensyn til det videre arbejde henvises til tilsynets anbefalinger ud fra de seneste observationer.

Evalueringskultur

Børnehuset er ved at introducere et observations- og evalueringsskema (Skema til handling), som Sanne (afdelingsleder) har præsenteret. Personalet har været med til at udvælge redskabet. Det skal give en fælles systematik i evalueringsarbejdet.

Tilsynet anerkender arbejdet. Det virker til at give en god systematik i evalueringsarbejdet.

DAGTILBUDETS KOMMENTARER TIL RAPPORTEN

NEDENSTÅENDE UDFYLDES AF DAGTILBUDETS LEDER OG SENDES TIL DEN TILSYNSFØRENDE KONSULENT SENEST 1 UGE INDEN TILSYNSSAMTALEN

LOVMÆSSIGE MINIMUMSKRAV

Sundhedsmæssigt tilsyn	Børnehuset skal snarligt kontakte sundhedsplejen for at igangsætte tilsynet.
Økonomisk tilsyn	Udført den Månedligt via NEM-Økonomi.
	Laves der månedlig status i NEM-Økonomi? Ja.
Bygningsmæssigt tilsyn	Udført den Påsken 2022.
Legepladstilsyn	Udført den Udføres løbende, når der er behov for reparationer. Der har senest været tilsyn i 2021.
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering	

Tilsynet anbefaler at Børnehuset kontakter sundhedsplejen for at aftale et tilsyn

Vurdering

Intet at bemærke	
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	X
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

SIKKERHED

Førstehjælp

Hvad er jeres procedure for at sende medarbejdere på førstehjælpskursus?

Vi holder et årligt førstehjælpskursus for alle medarbejdere.

Procedure for opsyn med børn

Hvordan føres der opsyn med børn, der sover til middag?

Mariehøvnens personale tilser de sovende børn. I Vuggestuen har vi 2-5 "vagter" på sovebørn/oppebørn hver dag. Derudover er der babyalarm i krybberummet. I Børnehaven er der en vagt i soverummet den første halve time. Herefter tilses børnene jævnlige.

Hvordan er der opsyn med de steder, hvor børn leger alene?

- Indendørs: Hvis en lille gruppe børn er "alene" på en stue, holder personalet løbende øje med dem.
- Udendørs: Børnene er aldrig alene udenfor.

Ingen børn må være alene ude. Der skal altid følge en voksen med.

I begge afdelinger går der en voksen ud, når de første børn er kommet i tøjet. Efterfølgende kommer der flere voksne ud, som fordeler sig over hele legepladsen. Den sidste voksne der forlader legepladsen, har ansvaret for at alle børn er kommet ind.

Tilsynet bakkede op og gjorde opmærksom på, der er en politisk beslutning i Helsingør Kommune om, at børn ikke må være alene på legepladsen.

Hvordan er proceduren, når I er på tur?

Ved ture ud af huset medbringes mobiltelefon.

I Vuggestuen:

Ved gåture alene ud af huset kan man max. gå med to børn, en i hver hånd, når man går uden klapvogn. Med klapvogn kan man gå med max. fire børn, såfremt man går alene. Hvis man går alene, skal man blive i lokalområdet og ikke tage med bus mm.

	<p>Når man færdes hvor der er trafik eller mulighed for trafik, skal børnene holde i hånd eller i klapvognen. Ved busture må der max. være to børn pr. voksen.</p> <p>I Børnehaven:</p> <p>Ved gåture alene ud af huset kan man max. gå med tre til fire børn. Hvis man går alene, skal man blive i lokalområdet og ikke tage med bus mm.</p> <p>Se yderligere i Mariehøvnens p-håndbog.</p>
	<p>Hvordan opbevarer I børnenes eventuelle medicin?</p> <p>Vi giver kun medicin hvis der foreligger en lægeerklæring herpå. Medicinen opbevares i barnets kurv i voksenhøjde eller i køleskabet.</p>
Beredskabsplan	<p><u>Er den opdateret og tilgængelig på Kilden?</u></p> <p>https://kilden.helsingor.dk/minarbejdsplads/Beredskab/Sider/default.aspx <i>Opdaterede planer sendes til Jeannie Kisbye <JKI32@helsingor.dk, som lægger dem på Kilden</i></p>

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Tilsynet vurderer at der er god opmærksomhed på børnenes sikkerhed, og at hele personalegruppen har kendskab til hvilke procedurer der er gældende.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

PERSONALE – ORGANISERING, KVALIFIKATIONER OG TRIVSEL

Fordeling af pædagoger, medhjælpere samt pæd. assistenter.	<p>Antal</p> <p>17 pædagoger</p> <p>7 medhjælpere</p> <p>1 studerende</p> <p>1 køkkendame</p> <p>1 HK'er</p> <p>1 leder</p> <p>I alt 28 medarbejdere</p> <p>Lige omkring 30/70</p>
Sygefravær inden for de sidste 12 måneder	Sygefraværet har været højt, men er nedadgående og Mariehøvnens har fokus det. Der er nogle langtidssygemeldinger.

Personaleudskiftning	<u>Antal siden sidste tilsyn</u> 9
Studerende	<u>Antal siden sidste tilsyn</u> 3
Andre typer ansættelser	<u>Antal og hvilke?</u> Vi har løbende virksomhedspraktikanter.
Journalisering	<u>Hvilke procedurer har I for journalisering af personalesager?</u> Lederen arkiverer personalesager i Acadre.
Kompetenceudvikling	<u>Hvilke særlige kompetencer, efteruddannelser eller kurser har personalet?</u> Personalet kommer løbende på de kurser, som vi aftaler på deres MUS eller som de eller ledelsen finder på Kilden og som er relevante for deres arbejdsområder og faglige udvikling.
	<u>Hvordan tænker I kompetenceudvikling ind i hverdagen og i fremtiden?</u> Vi tilrettelægger vores personalemøder og p-lørdage, så de indeholder relevant kompetenceudvikling. Vi har teamudviklingsamtaler med alle stuer (TUS) hvor stueteamet laver en handleplan for teamets udvikling. Vi bruger KIDS til løbende udvikling.
AMR og AML	<u>Har AMR og AML den lovpligtige grunduddannelse?</u> Ja Der er valgt ny AMR i går (17.4), som skal på grunduddannelsen.
	<u>Har ledelsen den opdaterede uddannelse?</u> Ja

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er en god fordeling af pædagoger og medhjælpere hvilket tilsynet anerkendte. Sygefraværet har været højt, men er nedadgående og Mariehønen har fokus det.

Der har været en relativ stor personaleudskiftning, hvilket giver anledning til at arbejde med en fælles faglighed i hele huset, dette iværksættes og understøttes af ledelsen.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

--

FORÆLDRESAMARBEJDE	
Forældreinvolvering	<p>Hvor ofte og hvordan involveres forældrene i dagligdagen? Vi taler dagligt med forældrene om deres børns trivsel, udvikling, læring og dannelse.</p>
Forældresamtaler	<p>Antal forældresamtaler om deres barns udvikling og trivsel? Vi afholder forældresamtaler en gang årligt.</p> <p>Opstart omkring 1-års alderen, herefter en årlig samtale. Ved 2-årssamtalen indgår sprograppen i forældresamtalen.</p> <p>Med frisættelsen er børnehuset gået væk fra 3-måneders samtalen, dog er der altid mulighed for at afholde en trivselssamtale.</p> <p>Alle pædagoger har en halv time om ugen til forberedelse og afholdelse af forældresamtalerne.</p> <p>Forældrene giver udtryk for at være godt tilfredse med samarbejdet.</p> <p>Bruger I en særlig metode eller model for samtalerne? Vi følger procedurerne for forældresamtaler og bruger standartskabelonerne fra DSFI.</p>
Forældrebestyrelse	<p>Antal forældrebestyrelsesmøder? 4-6 om året.</p> <p>Forældrebestyrelsen er generelt meget aktiv og bidrager bl.a. i Luciaoptog, sommerfest mv. De er meget opmærksomme på at styrke fællesskabet i forældregruppen.</p> <p>Første lørdag om måneden holder forældrebestyrelsen åben legeplads.</p> <p>Hvordan fungerer samarbejdet i bestyrelsen? Vi har en fast dagsorden og drøfter herudover løbende relevante punkter.</p>
Tilfredshed	<p>Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældretilfredshed? Vi har ingen fast standart, men er meget lydhør over for feedback fra forældrene.</p>
Nye børn	<p>Hvordan er jeres procedure for modtagelse af nye børn? Vi lægger altid vægt på en god indkøring i tæt samarbejde med forældrene.</p> <p>Børnehuset har en procedure. Den består bl.a. af et velkomstbrev med opstartsinformationer, som er tilpasset Mariehønen. Standartskabelon for overlevering af informationer mellem hjem og dagtilbud. Madpolitik mv.</p>

	Ved indgangen og garderoben bydes barnet velkommen visuelt. Den konkrete indkøring afhænger af barnets og familiens behov.								
<p>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</p> <p>Det fremgik af tilsynssamtalen, at der er et godt forældresamarbejde i Mariehønen, med fokus på også at skabe gode relationer til forældrene. Forældrebestyrelsen er aktiv og med til at arrangere ex. Luciaoptog og sommerfest i institutionen. Første lørdag om måneden holder forældrebestyrelsen åben legeplads for de børn og forældre som har lyst til at komme og lege.</p> <p>Vurdering</p> <table border="1"> <tr> <td>Intet at bemærke</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</td> <td></td> </tr> </table>		Intet at bemærke	X	Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag		Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med		Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	
Intet at bemærke	X								
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag									
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med									
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde									

TVÆRFAGLIGT SAMARBEJDE	
I hvilket omfang bruger I det tværfaglige samarbejde?	<p>Fx BUF/BUR, Sundhedsplejen, Sprogstøttekorpset, skolerne osv.</p> <p>Vi bruger ovennævnte efter behov. Vi har i mange år haft en sprogstøttepædagog tilknyttet.</p> <p>Netværk Vest har fordelingsmøde for ressourcepædagoger snarligt. Det er første møde og startskuddet for en ny måde at visitere børn til støtte. Personalet er positive og ser frem til den nye praksis.</p> <p>Børnehuset påpegede, at formularerne på Kilden er uhensigtsmæssige, fordi man ikke kan gemme en klasse på en indstilling.</p>
Tværfagligt forum	<p>Hvordan samarbejder I på TF?</p> <p>Pædagogerne deltager på skift ind på TF med ønsker om sparing. Ledelses og den sprogsvarlige pædagog deltager altid på TF.</p>
Tværfagligt spædbarnsteam	<p>Hvordan samarbejder I på TST?</p> <p>Vi henvender os til TST efter behov.</p>
Underretninger	<p>Hvordan er jeres procedure for underretninger?</p> <p>Vi samarbejder herom med den socialrådgiver, som er tilknyttet Mariehønen.</p>
Børn i udsatte positioner	<p>Har I børn med et bekymrende højt fravær? (15%)</p> <p>Nej.</p> <p>Særlige pædagogiske projekter I er en del af eller selv har gang i?</p>

	<p>Hvilke? Vi samarbejder med Dansk Arkitektur Center om et forløb i børnehaven henover 3 år. Det er et forløb, der henvender sig til den brede børnegruppe. Forløbet opleves let tilgængeligt og har fokus på særligt form og farver. Børnehuset vil udvide forløbet, så det bliver en del af praksis på alle stuer.</p> <p>Hvordan vurderer og undersøger I generelt børns trivsel? Fx børnemiljøvurdering, børnelinealen, LØFT etc.... I dagligdagen, på stuemøder, afdelingsmøder, forældresamtaler, TF, sprogvurderinger samt løbende vurderinger.</p> <p>Hvordan registrerer og journaliserer I børnenes trivsel? På referater fra ovennævnte.</p>
--	---

<p>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</p> <p>Der er et godt tværfagligt samarbejde med de relevante fagpersoner. Netværk Vest som Mariehønen er en del af har fordelingsmøde for ressourcepædagoger snarligt. Det er første møde og startskuddet for en ny måde at visitere børn til støtte. Personalet er positive og ser frem til den nye praksis. Institutionen har fokus på børnenes trivsel i den daglige pædagogiske praksis, på stuemøder, afdelingsmøder, forældresamtaler, TF samt sprogvurderingerne.</p> <p>Vurdering</p> <table border="1"> <tr> <td>Intet at bemærke</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</td> <td></td> </tr> </table>		Intet at bemærke	x	Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag		Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med		Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	
Intet at bemærke	x								
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag									
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med									
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde									

BØRNS TRIVSEL	
Magtanvendelser	Antal de sidste 12 mdr.: Ingen magtanvendelser.
Hvis der er lavet magtanvendelser	Hvad er jeres procedure for det videre arbejde? Vi har ikke haft nogle magtanvendelser siden sidste tilsyn.
Sprogtrappen 2-årige	<p>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe med sprogtrappen siden sidste tilsyn?</p> <p>Antal børn over trin? 0</p> <p>Antal børn på trin? 13</p>

	Antal børn under trin? 8
Sprogvurdering 3-årige	<p>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn?</p> <p>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 13</p> <p>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 1</p> <p>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 0</p> <p>3-6 årige</p>
Sprogvurdering 5-årige	<p>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn?</p> <p>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 16</p> <p>Antal børn i generel indsats, førskriftlige færdigheder: 18</p> <p>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 4</p> <p>Antal børn i særlig indsats, førskriftlige færdigheder: 1</p> <p>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 0</p> <p>Antal børn i fokuseret indsats, førskriftlige færdigheder: 1</p>
Journalisering	Hvilke procedurer har I for journalisering af sagsakter på børnene? Afdelingslederne journaliserer sagerne på Acadre.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Tilsynet vurderer at børnehuset arbejder rigtigt godt med børnenes sproglige udvikling, således at der er en god progression i udviklingen. Børnehuset har modtaget legemateriale og familiekufferter fra DSFI for at kunne understøtte børnenes sproglige udvikling. dette materiale indgår i den pædagogiske praksis.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

I forbindelse med **frisættelsen** har vi valgt at arbejde særligt med tid til nærvær og relationer.

Børnehuset har lavet en mikrohandling ved at trække frigive tiden til 3-måneders samtalen. Det har samtidig givet et fokus hos medarbejderne på, hvad tiden bruges til. Er det fx nødvendigt at gå fra børnegruppen? I strukturen har børnehuset lavet fordelinger, så det er tydeligt for medarbejderne hvor, de skal placere sig. Det giver mere nærvær og fordybelse.

Samtidig er personalegruppen blevet endnu mere bevidste om, hvor vigtigt det er i opstarten at danne et trygt og tillidsfuldt samarbejde med forældrene, og et trygt og overskueligt læringsmiljø for børnene.

Samtidig arbejder børnehuset generelt med at opdele børnene i mindre grupper og lave målrettet pædagogik for børnegrupperne, også på tværs af stuerne.

Vi arbejder særligt med løsningsfokuseret tilgang (**LØFT**) som metode.

Opsamling fra observationerne

Styrkeområder det anbefales at arbejde på at fastholde:

- Der er generelt et omsorgsfuldt miljø i hele institutionen, med en god omgangstone mellem børn og voksne med smil og godt humør. Der er en høj grad af anerkendelse og respekt over for børnene.

Dette skaber tryghed for børnene, og bør fastholdes som en vigtig værdi.

- Der opleves generelt et godt forældresamarbejde omkring børnene. Ved afleveringen om morgenen er det pædagogiske personale meget imødekommende og giver sig tid til en personlig modtagelse af alle børn og forældre.

På baggrund af observationerne foreslås følgende fokuspunkter:

- I dagens struktur og indhold kan børnene selv vælge lege, aktiviteter og legekammerater. Dette er godt for de børn, som er "gode legere", men mindre godt for de børn, som har svært ved at gennemskue en leg og hvad der giver adgang til deltagelse i et legefællesskab. Derfor anbefales det at have et større fokus på legen i børnefællesskaberne, således at alle legeformer (stillesiddende lege og lege af høj fysisk intensitet) tilgodeses og at der er gode deltagelsesmuligheder for alle børn.
- I vuggestuen er der en stor aldersspredning i børnegrupperne, og det er derfor ikke muligt at igangsætte lege og aktiviteter, som tilgodeser alle børn. Det anbefales derfor at dele børnene op i løbet af dagen, således det er muligt at målrette det pædagogiske indhold til børnenes alder, udvikling og interesser.
- I børnehaveafdelingen er personalet relativt nyt og der er endnu ikke indarbejdet en fælles faglig retning i den pædagogiske praksis. Der er stor forskel på det pædagogiske indhold i de tre børnegrupper og der kan med fordel sættes fokus på en fælles faglig retning, med hensyn til hvad børnene skal lære og udvikle. Gerne med ledelsesmæssig opfølgning, observation og feedback i hverdagen.

EVALUERINGSKULTUR

Hvordan evaluerer I jeres pædagogiske praksis?

Vi evaluerer på Personalemøder, stuemøder og afdelingsmøder med refleksionsmetoder og evalueringsmodeller.

Børnehuset er ved at introducere et observations- og evalueringsskema (Skema til handling), som Sanne (afdelingsleder) har præsenteret. Personalet har været med til at udvælge redskabet. Det skal give en fælles systematik i evalueringsarbejdet.

Tilsynet anerkender arbejdet. Det virker til at give en god systematik i evalueringsarbejdet.

Børnehuset opfordres til at indsamle data, fx videoklip, fortællinger eller lignende, for at vise og undersøge "tegn" i skemaet, som efterfølgende bruges til at analysere og gå på opdagelse i egen praksis. Fokus skal være på børnenes læring og udbytte.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Tilsynet anbefaler, at børnehuset fortsætter det gode fokus på opdeling af børnene i grupper og fokus på leg og udvikler det endnu mere.

Nogle børn har brug for at blive støttet og vejledt i at udvikle legekompeterencer. Børnehuset anbefales at have endnu mere fokus på at understøtte børnenes legekompeterencer. Børnehuset er i gang, og vil blandt andet indføre et morgenmøde med børnene, hvor de taler om dagens lege.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	